



КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ (тринадцатая очередная сессия первого созыва)

РЕШЕНИЕ

от 23 июня 2023 года

№ 121

Об установлении меры дополнительной материальной поддержки в виде единовременной выплаты молодым специалистам в сфере образования, в связи с поступлением на работу в муниципальные образовательные организации Котласского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с пунктом 6 статьи 37 закона Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области» и в целях обеспечения условий для развития кадрового потенциала муниципальных образовательных организаций Котласского муниципального округа Архангельской области, Собрание депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области **РЕШИЛО**:

1. Установить меры дополнительной материальной поддержки в виде единовременной выплаты молодым специалистам в сфере образования, в связи с поступлением на работу в муниципальные образовательные организации Котласского муниципального округа Архангельской области.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер дополнительной материальной поддержки в виде единовременной выплаты молодым специалистам в сфере образования, в связи с поступлением на работу в муниципальные образовательные организации Котласского муниципального округа Архангельской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в газете «Двинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов

А.А. Бильчук

Глава муниципального образования

Т.В. Сергеева

ПОРЯДОК
предоставления мер дополнительной материальной поддержки
в виде единовременной выплаты молодым специалистам в сфере
образования, в связи с поступлением на работу в муниципальные
образовательные организации Котласского муниципального округа
Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру установления единовременной выплаты молодым специалистам в сфере образования, в связи с поступлением на работу в муниципальные образовательные организации Котласского муниципального округа Архангельской области в целях их материальной поддержки, закрепления в сфере образования, а также повышения престижа педагогической профессии (далее – единовременная выплата).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) молодой специалист – педагогический работник, одновременно соответствующий следующим условиям:

а) возраст до 35 лет включительно на дату подачи документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

б) окончание образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации по специальности (направлению подготовки) укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «Образование и педагогические науки» или по иной специальности (направлению подготовки), обучение по которой (которому) обеспечивает соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (далее в настоящем пункте соответственно – образовательная организация, специальность), либо допуск к занятию педагогической деятельностью по основным общеобразовательным программам или по дополнительным общеобразовательным программам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

в) заключение трудового договора по специальности не позднее 18 месяцев со дня получения документа об образовании и (или) о квалификации либо со дня окончания отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (в отношении женщин, вставших на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности в год окончания образовательной организации) или со дня окончания военной службы по призыву (в случае призыва на военную службу в год окончания образовательной организации);

г) замещение должности педагогического работника, включенной в номенклатуру должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации;

д) наличие в трудовом договоре условия об установлении учебной (педагогической) нагрузки педагогического работника в объеме не менее 80 процентов от установленной по соответствующей должности продолжительности рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы;

2) муниципальная образовательная организация – образовательная организация, созданная органами местного самоуправления для осуществления образовательной деятельности в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей.

II. Порядок принятия решения о предоставлении единовременной выплаты и ее перечисления

3. Для получения единовременной выплаты молодой специалист представляет руководителю муниципальной образовательной организации, в которой работает, в срок до 31 мая календарного года следующие документы:

1) заявление на имя начальника Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области о предоставлении единовременной выплаты как молодому специалисту в сфере образования, в связи с поступлением на работу в муниципальную образовательную организацию по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность молодого специалиста;

3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);

4) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, на бумажном носителе или в форме электронного документа;

5) копию военного билета молодого специалиста (в случае его призыва на военную службу в год окончания образовательной организации);

б) копию документа, подтверждающего период нахождения в отпуске по уходу за ребенком (для женщин, вставших на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности в год окончания образовательной организации);

7) копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании (включая копии приложений к диплому), подтверждающего профессиональное образование молодого специалиста;

8) обязательство молодого специалиста о возврате единовременной выплаты в полном объеме в случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Копии документов заверяются в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, или представляются с предъявлением подлинника. В случае представления копии документа вместе с подлинником верность копии удостоверяется руководителем образовательной организации.

5. Администрация муниципальной образовательной организации:

1) принимает от молодых специалистов документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты представленных документов, ставит отметку о дате поступления документов;

2) уведомляет молодого специалиста об отказе в приеме документов в следующих случаях:

а) документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;

б) документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, содержат недостоверные сведения;

в) документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, представлены лицом, не соответствующим требованиям, предъявляемым к молодому специалисту;

г) повторное обращение молодого специалиста за предоставлением единовременной выплаты.

Уведомление об отказе в приеме документов направляется молодому специалисту в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в администрацию муниципальной образовательной организации;

3) в случае полноты представленных документов дополняет их следующими документами:

а) копия трудового договора между молодым специалистом и муниципальной образовательной организацией;

б) копия приказа (распоряжения) или выписки из приказа (распоряжения) о приеме молодого специалиста на работу в муниципальную образовательную организацию;

4) направляет копии документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка и подпунктом 3 настоящего пункта в Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области с сопроводительным письмом за подписью руководителя муниципальной образовательной организации до 30 июня календарного года;

5) при получении информации об изменении персональных данных молодого специалиста, содержащихся в представленных документах, уведомляет Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области о таком изменении в срок не позднее 14 декабря соответствующего календарного года любым видом связи с последующим направлением письменной информации.

6. Администрация муниципальной образовательной организации несет ответственность за несвоевременность направления в Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области документов, указанных в пункте 3 и 5 настоящего Порядка.

7. Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области рассматривает документы, поступившие в соответствии с подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка, в течение одного месяца со дня их поступления.

8. Документы для предоставления единовременных выплат за счет средств местного бюджета молодым специалистам направляются в Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области администрациями муниципальных образовательных организаций с сопроводительным письмом.

Дата направления администрацией муниципальной образовательной организации пакета документов определяется по дате, указанной в журнале регистрации входящей корреспонденции или по почтовому штемпелю на конверте.

Документы, направленные с нарушением сроков, предусмотренных подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка, подлежат возврату в адрес соответствующих администраций муниципальных образовательных организаций.

9. Если документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, представлены молодым специалистом в Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области в течение трех рабочих дней со дня их поступления направляет представленные документы в муниципальную образовательную организацию, с которой у молодого специалиста заключен трудовой договор, для рассмотрения в порядке, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка.

10. На основании документов, поступивших от администраций муниципальных образовательных организаций, в Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области в срок, указанный в абзаце первом подпункта 4 пункта 5 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении единовременной выплаты;
- 2) об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

11. Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области принимает решение,

предусмотренное подпунктом 2 пункта 10 настоящего Порядка, в следующих случаях:

а) документы, предусмотренные пунктом 3 и подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;

б) документы, предусмотренные пунктом 3 и подпунктом 3 пункта 5 настоящего Порядка, содержат недостоверные сведения;

в) документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, представлены лицом, не соответствующим требованиям, предъявляемым к молодому специалисту;

г) повторное обращение молодого специалиста за предоставлением единовременной выплаты.

Молодой специалист вправе обжаловать решение Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, указанное в подпункте 2 пункта 10 настоящего Порядка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 10 настоящего Порядка.

13. Единовременная выплата предоставляется молодому специалисту в размере 114943 рубля 00 копеек за счет средств местного бюджета и перечисляется на счет молодого специалиста, открытый им в кредитной организации.

Единовременная выплата молодому специалисту облагается налогом на доходы физических лиц.

Очередность перечисления единовременной выплаты определяется по дате поступления документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка (от более ранней даты к более поздней). Если документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, поступили в один день, то очередность перечисления единовременной выплаты определяется в алфавитном порядке.

Повторное предоставление молодому специалисту единовременной выплаты не допускается.

15. Единовременная выплата перечисляется не позднее четырех месяцев со дня поступления в муниципальную образовательную организацию документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

III. Условия и порядок возврата единовременной выплаты

16. Молодой специалист обязан вернуть сумму полученной единовременной выплаты в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока со дня начала работы в муниципальной образовательной организации по следующим основаниям:

а) прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением перевода к работодателю, являющемуся муниципальной образовательной организацией на территории Котласского муниципального

округа Архангельской области, при условии заключения трудового договора на условиях, указанных в подпунктах «б» и «в» подпункта 1 пункта 2 настоящего Порядка, и предоставления его копии в Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области в течение 10 календарных дней со дня его заключения;

б) расторжение трудового договора по инициативе работника (статья 80 Трудового кодекса Российской Федерации);

в) расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

г) расторжение трудового договора по соглашению сторон (статья 78 Трудового кодекса Российской Федерации);

д) прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 8 и 13 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

е) прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае расторжения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами «б», «г» настоящего пункта, ранее срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, право молодого специалиста на получение единовременной выплаты сохраняется, если молодой специалист в срок, не превышающий 14 календарных дней, заключил трудовой договор с иной муниципальной образовательной организацией на условиях, указанных в пункте «б» и «в» подпункта 1 пункта 2 настоящего Порядка.

Руководитель муниципальной образовательной организации, с которой заключен новый трудовой договор, в пределах срока, предусмотренного абзацем восьмым настоящего пункта, направляет копию трудового договора в Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области в течение пяти рабочих дней со дня его заключения.

17. Администрация муниципальной образовательной организации:

1) при прекращении трудового договора с молодым специалистом по основаниям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка, запрашивает у Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области банковские реквизиты Управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области для вручения их под подпись молодому специалисту для последующего возврата им единовременной выплаты в местный бюджет;

2) уведомляет Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области о прекращении трудового договора с молодым специалистом по основаниям, установленным пунктом 16 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня прекращения трудового договора.

18. Денежные средства, полученные молодым специалистом в качестве единовременной выплаты, подлежат возврату в 10-дневный срок со дня прекращения трудового договора по основаниям, установленным пунктом 16

настоящего Порядка, в местный бюджет путем перечисления на лицевой счет администратора доходов бюджета, открытый финансовому управлению администрации Котласского муниципального округа Архангельской области в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

19. При невозврате средств единовременной выплаты в сроки, установленные пунктом 18 настоящего Порядка, Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области в течение 18 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных пунктом 18 настоящего Порядка, обращается в суд с иском о взыскании средств единовременной выплаты.

20. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

Приложение № 1
к Порядку предоставления мер дополнительной
материальной поддержки в виде
единовременной выплаты молодым
специалистам в сфере образования в связи с
поступлением на работу в муниципальные
образовательные организации Котласского
муниципального округа Архангельской области

В Управление по социальной политике администрации
Котласского муниципального округа
Архангельской области

_____ (Ф.И.О. полностью)

адрес проживания: _____

(индекс, город, район, населенный
пункт, улица, дом, квартира)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении единовременной выплаты

Прошу предоставить мне единовременную выплату как молодому специалисту в сфере образования в размере 114943 руб. в соответствии с Порядком предоставления мер дополнительной материальной поддержки в виде единовременной выплаты молодым специалистам в сфере образования, в связи с поступлением на работу в муниципальные образовательные организации Котласского муниципального округа Архангельской области, утвержденным решением Собрании депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области от 23 июня 2023 года № 121.

Номер счета:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Лицевой счет или номер карты _____

Наименование получателя (Ф.И.О. молодого специалиста) _____

Наименование банка _____

БИК банка _____

ИНН банка _____

КПП банка _____

О результатах рассмотрения настоящего заявления прошу проинформировать с помощью электронной почты, по телефону (подчеркнуть нужное): _____
(указать адрес электронной почты либо номер телефона).

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления мер дополнительной
материальной поддержки в виде
единовременной выплаты молодым
специалистам в сфере образования в связи с
поступлением на работу в муниципальные
образовательные организации Котласского
муниципального округа Архангельской области

В Управление по социальной политике администрации
Котласского муниципального округа
Архангельской области

_____ (Ф.И.О. полностью)

адрес проживания: _____

_____ (индекс, город, район, населенный
пункт, улица, дом, квартира)

_____ (контактный телефон)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Я, _____,
обязуюсь:

возвратить сумму полученной единовременной выплаты (выплаченной как молодому специалисту в сфере образования в соответствии с Порядком предоставления мер дополнительной материальной поддержки в виде единовременной выплаты молодым специалистам в сфере образования, в связи с поступлением на работу в муниципальные образовательные организации Котласского муниципального округа Архангельской области, утвержденным решением Собрания депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области от 23 июня 2023 года № 121) (далее – Порядок) в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока со дня поступления на работу в муниципальную образовательную организацию по следующим основаниям:

- прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 5 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением перевода к работодателю, являющемуся муниципальной образовательной организацией на территории Котласского муниципального округа Архангельской области на условиях, указанных в подпунктах «б» и «в» подпункта 1 пункта 2 Порядка;

- расторжение трудового договора по инициативе работника (статья 80 Трудового кодекса Российской Федерации) за исключением случая заключения в срок, не превышающий 14 календарных дней, трудового договора с иной муниципальной образовательной организацией на территории Котласского муниципального округа Архангельской области на условиях, указанных в подпунктах «б» и «в» подпункта 1 пункта 2 Порядка;

- расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

- расторжение трудового договора по соглашению сторон (статья 78 Трудового кодекса Российской Федерации);

- прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 8 и 13 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

- прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации;

уведомить Управление по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области и руководителя муниципальной образовательной организации, с которой заключен новый трудовой договор, о получении единовременной выплаты ранее, в случае расторжения трудового договора по основаниям, предусмотренным абзацами третьим и пятым пункта 16 Порядка, до истечения одного года при условии заключения нового трудового договора в срок, не превышающий 14 календарных дней.

Я уведомлен(а) о том, что должен (должна) вернуть сумму полученной единовременной выплаты в течение 10 дней со дня прекращения трудового договора по указанным основаниям.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)