



КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16 января 2023 г.

№ 20-р

Об утверждении Положения об экономическом управлении администрации Котласского муниципального округа Архангельской области

1. Утвердить прилагаемое Положение об экономическом управлении администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования

Т.В. Сергеева

Манаков В.А.,
(81837) 2- 04-01

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
Котласского муниципального округа
Архангельской области
от 16.01.2023 20-р

ПОЛОЖЕНИЕ
об экономическом управлении администрации
Котласского муниципального округа Архангельской области

1. Общие положения

1.1. Экономическое управление (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, выполняющим муниципальные функции и реализующим полномочия в сфере социально-экономического развития Котласского муниципального округа Архангельской области.

В состав Управления входит:

- отдел экономики, торговли, сельского хозяйства и муниципальных программ;

- отдел конкурентной политики;

1.2. Управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Уставом Архангельской области, законодательством Архангельской области, Уставом Котласского муниципального округа Архангельской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Котласского муниципального округа Архангельской области, а также настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и учреждениями.

1.4. Управление не является юридическим лицом, не имеет печати, штампа и бланков установленного образца со своим наименованием, счетов, открываемых в соответствии с действующим законодательством и других реквизитов.

1.5. Управление находится в непосредственном подчинении главы Котласского муниципального округа Архангельской области.

2. Цели и задачи Управления

2.1. Деятельность управления направлена на достижение следующих целей:

2.1.1. Выработка и реализация политики в сфере социально-экономического развития Котласского муниципального округа Архангельской области.

2.2. Основными задачами Управления являются:

2.2.1. В области экономической политики, в пределах своей компетенции:

2.2.1.1. Разработка и проведение единой социально-экономической политики, направленной на обеспечение устойчивого развития Котласского муниципального округа Архангельской области в интересах его населения;

2.2.1.2. Проведение мониторинга социально-экономического положения Котласского муниципального округа Архангельской области;

2.2.1.3 Разработка, обеспечение принятия, организация и контроль исполнения документов стратегического планирования Котласского муниципального округа Архангельской области;

2.2.1.4. Участие в управлении проектной деятельностью в администрации;

2.2.1.5. Подготовка и анализ итогов социально-экономического развития Котласского муниципального округа Архангельской области за соответствующие периоды;

2.2.1.6. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Котласского муниципального округа Архангельской области, в том числе в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания, сельского хозяйства;

2.2.3. В области конкурентной политики, в пределах своей компетенции:

2.2.3.1. участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в качестве уполномоченного органа для муниципальных заказчиков Котласского муниципального округа Архангельской области, муниципальных бюджетных учреждений Котласского муниципального округа Архангельской области и других юридических лиц при закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Котласского муниципального округа Архангельской области;

2.2.2. проведение торгов на право заключения договоров купли-продажи и аренды муниципального имущества и земельных участков, находящихся в собственности Котласского муниципального округа Архангельской области, или земельных участков собственностью на которые не разграничена.

3. Полномочия Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1. Запрашивает и получает в установленном порядке от органов исполнительной власти области, территориальных органов федеральных органов власти, органов местного самоуправления, предприятий и организаций

Котласского муниципального округа Архангельской области независимо от организационно-правовых форм и форм собственности материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию управления.

3.2. Пользуется сведениями информационных баз данных, имеющихся в администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

3.3. Готовит проекты распоряжений и постановлений администрации Котласского муниципального округа Архангельской области по вопросам компетенции Управления.

3.4. Готовит планы, отчеты, аналитические справки, информацию по вопросам компетенции управления.

3.5. Вносит главе, заместителям главы администрации Котласского муниципального округа Архангельской области предложения об образовании координирующих и консультативных органов по вопросам компетенции управления.

3.6. Вносит главе Котласского муниципального округа Архангельской области, заместителям главы предложения для принятия решений по реализации задач и функций, возложенных Положением на управление.

3.7. Проводит совещания по вопросам, входящим в компетенцию управления, с приглашением руководителей и специалистов других органов исполнительной власти, предприятий и организаций муниципального образования независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

3.8. Привлекает для проработки вопросов, входящих в компетенцию управления предприятия, организации, а также отдельных специалистов.

3.9. Вносит главе Котласского муниципального округа Архангельской области, заместителям главы предложения по вопросам совершенствования структуры экономического управления и оптимизации его деятельности.

3.10. Принимает участие в работе коллегиальных органов администрации Котласского муниципального округа Архангельской области и в Собрании депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области по вопросам своей компетенции.

3.11. Принимает участие в подготовке и представлении в органы статистики в установленном порядке статистической отчетности.

3.12. Осуществляет прием и рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Управления.

3.13. Организует делопроизводство Управления и контроль за его состоянием.

3.14. Пользуется имуществом, множительной техникой, средствами связи и транспортом администрации Котласского муниципального округа Архангельской области в установленном порядке.

3.15. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Котласского муниципального округа Архангельской области.

4. Функции Управления

Управление выполняет следующие функции:

4.1. В области экономической политики, в пределах своей компетенции:

4.1.1. Осуществляет контроль над организацией и проведением мониторинга и анализа:

- показателей, характеризующих социально-экономическое положение Котласского муниципального округа Архангельской области за соответствующие отчетные периоды;

- цен на социально значимые продовольственные товары;

- экономических, социальных и иных показателей состояния и деятельности предприятий и организаций, расположенных на территории Котласского муниципального округа Архангельской области.

4.1.2. Принимает участие в разработке, принятии и исполнении документов стратегического планирования Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.1.3. Принимает участие в управлении проектной деятельностью в администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.1.4. Организует оказание консультативной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства;

4.1.5. Осуществляет методическое руководство и координацию деятельности администрации Котласского муниципального округа Архангельской области и отраслевых (функциональных) органов администрации Котласского муниципального округа Архангельской области по разработке, утверждению, внесению изменений, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Котласского муниципального округа Архангельской области, размещает реестр Программ и изменений к ним на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, осуществляет подготовку ежегодного заключения об эффективности реализации муниципальных программ и подпрограмм;

4.1.6. Осуществляет полномочия ответственного исполнителя по разработке, внесению изменений, реализации, оценке эффективности, контролю исполнения муниципальных программ в сфере социально-экономического развития Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.1.7. Осуществляет сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых на территории Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.1.8. Организует формирование ежегодного Доклада главы Котласского муниципального округа Архангельской области о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, и размещение Доклада на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет;

4.1.9. Осуществляет организацию работы общественного совета по малому и среднему предпринимательству при главе Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.1.10. Осуществляет формирование статистической отчетности по утвержденным формам федерального статистического наблюдения в пределах своей компетенции;

4.1.11. Разрабатывает информационные и аналитические материалы по вопросам компетенции Управления;

4.1.12. Разрабатывает проекты решений Собрания депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области по вопросам компетенции Управления;

4.1.13. Создает условия для обеспечения услугами торговли и общественного питания, бытового обслуживания, защиты прав потребителей на территории Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.1.14. Участвует в разработке предложений по поддержке местных товаропроизводителей;

4.1.15. Содействует участию субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях;

4.1.16. Участвует в организации торгового обслуживания в дни проведения ярмарок и других культурно-массовых мероприятий;

4.1.17. Осуществляет контроль за созданием запасов продовольствия и товаров первой необходимости на время чрезвычайных ситуаций на территории Котласского муниципального округа Архангельской области.

4.2. В области конкурентной политики, в пределах своей компетенции:

4.2.1. Обеспечивает исполнение мероприятий по содействию развития конкуренции на территории Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.2.2. Осуществляет взаимодействие с заказчиками при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд Котласского муниципального округа Архангельской области в порядке, установленном и утвержденном администрацией Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.2.3. Осуществляет подготовку и проведение заседаний комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.2.4. Оказывает методическую и консультационную помощь заказчикам при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.2.5. Осуществляет подготовку и проведение заседаний комиссии по проведению торгов по продаже или сдаче в аренду муниципального имущества, расположенного на территории Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.2.6. Осуществляет подготовку и проведение заседаний комиссии по проведению торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории Котласского муниципального округа Архангельской области;

4.2.7. Осуществляет прием и регистрацию заявок на участие в торгах на бумажном носителе;

4.2.8. Обеспечивает сохранность документов на бумажном носителе, составленных в ходе проведения торгов;

4.2.9. Осуществляет подготовку и представление статистической отчетности по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.2.10. Обеспечивает выполнение иных распоряжений, указаний и поручений главы Котласского муниципального округа Архангельской области.

5. Права Управления

Для исполнения установленных законодательством полномочий Управление вправе:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и учреждений документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям Управления.

5.2. Разрабатывать и утверждать в установленном порядке методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

5.3. Давать государственным органам, органам местного самоуправления, организациям, учреждениям и гражданам разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям Управления.

5.4. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления.

5.5. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности.

5.6. Привлекать для подготовки проектов муниципальных правовых актов и иных документов, для разработки и осуществления мероприятий, проводимых Управлением в соответствии с возложенными на него функциями, работников органов местного самоуправления Котласского муниципального округа Архангельской области, специалистов, экспертов.

6. Организация деятельности Управления

6.1. Управление возглавляет заместитель главы администрации по экономике и инвестиционной политике, начальник экономического управления администрации Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – заместитель главы, начальник Управления).

6.2. Заместитель главы, начальник управления осуществляет руководство управлением на принципах единоначалия.

6.3. В случаях, когда заместитель главы, начальник Управления находится в отпуске, командировке, по временной нетрудоспособности или в иных случаях не может исполнять свои должностные обязанности, их временно исполняет заведующий отделом экономики, торговли и муниципальных программ экономического управления администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

6.4. Заместитель главы, начальник Управления в пределах своей компетенции:

6.4.1. Издает поручения, по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления, а также по вопросам организации внутренней работы Управления. Письменные поручения заместителя главы, начальника Управления оформляются в соответствии с приложениями к настоящему Положению.

6.4.2. Распределяет обязанности между работниками управления, согласовывает должностные инструкции.

6.4.3. Действует без доверенности от имени Управления, представляет его во всех органах и организациях.

6.4.4. Решает в соответствии с законодательством о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении.

6.4.5. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

6.5. Финансирование деятельности управления осуществляется за счет средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области.

6.6. В отношении заместителя главы, начальника Управления, иных сотрудников Управления полномочия представителя нанимателя (работодателя) осуществляет глава Котласского муниципального округа Архангельской области.

ПОРУЧЕНИЕ

ЗАМЕСТИТЕЛЯ ГЛАВЫ, НАЧАЛЬНИКА ЭКОНОМИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ

№ пп	Поручение	Исполнитель (ФИО, должность)	Контроль (ФИО, должность)	Срок исполнения	Отметка об исполнении	
					Дата, подпись исполнитель	Дата, подпись контроль
1.						
...						

Заместитель главы, начальник управления _____ / _____ /

(дата подготовки поручения)

Приложение № 2
к Положению об экономическом
управлении администрации
Котласского муниципального
округа Архангельской области

**Журнал регистрации поручений, приказов по экономическому управлению администрации Котласского муниципального округа
Архангельской области**
20__ год

Ответственный за ведение журнала: _____ - _____

№ пп	Дата	Поручение, приказ	К документу (реквизиты)	Срок исполнения (дата)	Исполнитель (ФИО, должность)	Контроль (ФИО, должность)	Отметка об исполнении (дата, подпись ответственного за ведение журнала)
1.							
...							