



## КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

### АДМИНИСТРАЦИЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 марта 2024 г.

№ 342

#### **Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и содействия трудоустройству молодежи на территории Котласского муниципального округа Архангельской области**

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», статьей 8 закона Архангельской области от 21 ноября 2011 № 387-26-ОЗ «О профессиональной ориентации и содействии трудоустройству молодежи Архангельской области», с целью обеспечения комплексного подхода к организации работы по профессиональной ориентации и содействию трудоустройству молодежи на территории Котласского муниципального округа Архангельской области, руководствуясь статьями 40 и 46 Устава Котласского муниципального округа Архангельской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и содействия трудоустройству молодежи на территории Котласского муниципального округа Архангельской области, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и содействия трудоустройству молодежи на территории Котласского муниципального округа Архангельской области, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава муниципального образования**

Сезина И.А.  
(81837) 2-73-26

**Т.В. Сергеева**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и содействия трудоустройству молодежи на территории Котласского муниципального округа Архангельской области**

#### **1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам профессиональной ориентации и содействия трудоустройству молодежи на территории Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, обеспечивающим координацию деятельности органов местного самоуправления, ГКУ АО «Архангельский областной центр занятости населения» кадровый центр по г. Котласу, образовательных организаций и иных заинтересованных организаций при решении задач в сфере профессиональной ориентации и содействию трудоустройству молодежи на территории Котласского муниципального округа Архангельской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, решениями межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации и содействия трудоустройству молодежи Архангельской области.

#### **2. Направления деятельности Комиссии**

2.1. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократизма, коллегиальности принимаемых решений.

2.2. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с межведомственной комиссией по вопросам профессиональной ориентации и содействия трудоустройству молодежи Архангельской области, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований, общественными объединениями и организациями, а также гражданами, проживающими на территории Котласского муниципального округа Архангельской области.

2.3. Основными целями деятельности Комиссии являются:

- обеспечение социальных гарантий молодежи в сфере выбора профессии, формы занятости, самореализации личности в условиях рыночных отношений;

- достижение сбалансированности профессиональных интересов молодого гражданина, его психофизиологических особенностей и возможностей рынка труда;

- прогнозирование успешности молодого гражданина в сфере трудовой деятельности;

- содействие непрерывному росту профессионализма молодого гражданина как важнейшего условия его удовлетворенности трудом и собственным социальным статусом, реализация индивидуального потенциала, формирование здорового образа жизни и повышения благосостояния;

- удовлетворение потребностей молодежи в работе и зарплате в свободное от учебы время, приобретении опыта и навыков работы, сохранении мотивации к труду, закреплении на первом рабочем месте.

#### 2.4. Основные задачи и функции Комиссии:

- выработка общей стратегии в осуществлении единой политики в области профессиональной ориентации и содействия трудоустройству молодежи на территории Котласского муниципального округа;

- разработка плана основных мероприятий по профессиональной ориентации и содействию трудоустройству молодежи на территории Котласского муниципального округа;

- координация деятельности всех участников организации профориентационной работы в подготовке и оказании высокопрофессионального комплекса услуг по профориентации;

- планирование проведения и помощь в организации массовых профориентационных мероприятий;

- разработка и рассмотрение основных направлений и программ организации профессиональной ориентации и содействия трудоустройства молодежи на территории Котласского муниципального округа с участием заинтересованных структур, подразделений и социальных партнеров.

### 3. Состав и полномочия Комиссии

#### 3.1. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

- запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, организаций и должностных лиц;

- осуществлять непосредственное взаимодействие с межведомственной комиссией по вопросам профессиональной ориентации и содействия трудоустройству молодежи Архангельской области;

- организовывать проведение совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- заслушивать на заседаниях Комиссии отчёты, информацию представителей органов местного самоуправления, организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, общественных объединений, граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- создавать рабочие группы, привлекая для работы представителей органов местного самоуправления, а также организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, общественных объединений, граждан (с их согласия) для подготовки материалов, документов и решений Комиссии;

- принимать иные необходимые организационные меры в соответствии с установленными настоящим Положением целями.

3.2. Комиссию возглавляет исполняющий обязанности заместителя главы администрации по социальным вопросам, начальник управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, а в его отсутствие заместитель председателя по его поручению.

3.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- распределяет обязанности между ответственным секретарем, членами комиссии, координирует их деятельность;
- определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии, председательствует на них;
- ежегодно утверждает план работы Комиссии, график выездов, заседаний и встреч;

3.4. Ответственный секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии документов и материалов, проектов планов работы Комиссии, осуществляет контроль за реализацией;
- оформляет и рассылает решения Комиссии, осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений;

- обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других документов и материалов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии;

- организует оповещение членов Комиссии о проведении очередного заседания Комиссии не позднее, чем за три дня до проведения заседания;

- в период между заседаниями Комиссии принимает решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции, за исключением вопросов, требующих согласования в установленном порядке с председателем Комиссии;

- организует и ведёт делопроизводство Комиссии.

3.5. Члены комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии, и осуществляют следующие функции:

- участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;

- предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
- вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему;
- вносят предложения по совершенствованию работы Комиссии;
- участвуют в обсуждении решений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
- выполняют поручения председателя Комиссии.

#### **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на итоговом заседании Комиссии на следующий календарный год и утверждается ее председателем.

4.2. Заседания Комиссии или ее рабочих групп проводятся не реже одного раза в шесть месяцев и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее состава.

4.3. Присутствие на заседании Комиссии лиц, входящих в ее состав, либо лиц временно их замещающих, обязательно. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. При невозможности участия в заседании члены Комиссии информируют об этом председателя Комиссии. Комиссия может рассматривать отдельные вопросы на закрытом заседании.

4.4. Материалы, подготовленные для рассмотрения на заседаниях Комиссии, предоставляются председателю Комиссии за 5 дней до даты проведения Комиссии. Данные материалы рассматриваются председателем Комиссии.

4.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и выносятся в форме протокола, который подписывает председатель Комиссии и секретарь. В случае равенства голосов голос председательствующего Комиссии (ведущего заседание по поручению председателя) является решающим.

Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

**СОСТАВ**  
**межведомственной комиссии по вопросам профессиональной ориентации  
и содействия трудоустройству молодежи на территории Котласского  
муниципального округа Архангельской области**

Председатель комиссии	Исполняющий обязанности заместителя главы администрации по социальным вопросам, начальник управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области
Ответственный секретарь комиссии	Консультант отдела по работе с населением и развитию гражданского общества
<b>Члены комиссии</b>	
Заместитель главы администрации по местному самоуправлению, заведующий отделом по работе с населением и развитию гражданского общества администрации Котласского муниципального округа Архангельской области	
Заведующий отделом образования управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области	
Заведующий отделом по физкультуре, спорту и молодежи управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области	
Заведующий отделом по культуре и туризму управления по социальной политике администрации Котласского муниципального округа Архангельской области	
Представитель муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Котласского муниципального округа Архангельской области	
Представитель МО ОМВД России «Котласский» (по согласованию)	
Представитель Котласского ЛО МВД России на транспорте (по согласованию)	
Представитель ГКУ АО «Архангельский областной центр занятости населения» кадровый центр по городу Котласу (по согласованию)	
Представитель ГБПОУ АО «Шипицынский агропромышленный техникум» (по согласованию)	