



КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 марта 2024 г.

№ 340

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Котласского муниципального округа Архангельской области, пеням и штрафам по ним

В соответствии с подпунктом 4 пункта 3 постановления Правительства Архангельской области от 24 декабря 2019 г. № 769-пп «О соглашениях, заключаемых Министерством финансов Архангельской области с главами местных администраций муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Архангельской области, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов) Архангельской области», руководствуясь Уставом Котласского муниципального округа Архангельской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Котласского муниципального округа Архангельской области, пеням и штрафам по ним (далее – План).

2. Главным администраторам (администраторам) доходов Котласского муниципального округа Архангельской области организовать и обеспечить выполнение Плана, представлять в Финансовое управление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области информацию о его выполнении ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с апреля 2024 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Финансовое управление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования

Т.В. Сергеева

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Котласского муниципального округа
 Архангельской области
 от 5.03.2024 № 340

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Котласского муниципального округа Архангельской области, пеням и штрафам по ним

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Результат	Единица измерения	Примечания*
1.	Анализ состояния работы с дебиторской задолженностью по доходам в бюджет Котласского муниципального округа Архангельской области (далее - бюджет округа) и мониторинг состояния дебиторской задолженности по платежам в бюджет округа, пеням и штрафам по ним.					
1.1	Инвентаризация локальных правовых актов главных администраторов (администраторов) доходов округа по вопросам: - наличия регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним; - наличия порядка проведения инвентаризаций, содержащего алгоритмы подтверждения дебиторской задолженности по доходам в качестве актива; - наличия порядка принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении), который соответствует требованиям статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	ежегодно	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Принятие недостающих правовых актов и внесение необходимых изменений в действующие правовые акты	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»

	Федерации.					
1.2	Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам в бюджет округа	в соответствии со сроками, установленными учетной политикой	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Получение актуальной и достоверной информации о структуре дебиторской задолженности. Выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты, сомнительной и безнадежной задолженности с истекающими в ближайшее время сроками исковой давности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
1.3	Анализ показателей дебиторской задолженности и причин возникновения задолженности	ежеквартально, не позднее 7-го числа месяца следующего за отчетным периодом в соответствии с разделом IV Порядка осуществления	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала),

		полномочий главных администраторов неналоговых доходов, поступающих в бюджет округа, утвержденного Постановлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области от 28.02.2023 № 136-р		сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию		краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
1.4	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	В соответствии со сроками, установленными соответствующими администраторами доходов бюджета в порядке принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении)	Комиссия главного администратора доходов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет	Актуализация информации о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности, списание безнадежной к взысканию дебиторской задолженности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
1.5	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью её взыскания в случае изменения имущественного положения должника	ежеквартально	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода

				сокращение просроченной дебиторской задолженности		(квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
2.	Мероприятия, направленные на недопущение образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявление факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам					
2.1	Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет округа, пеням и штрафам по ним	постоянно	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности. Своевременно принятые меры по взысканию дебиторской задолженности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»

2.2	<p>Осуществление контроля за погашением начислений соответствующих платежей, являющихся источником формирования доходов муниципального округа в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП), предусмотренные статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»</p>	постоянно	<p>Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета</p>	<p>Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности</p>	да/нет	<p>указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»</p>
2.3	<p>Проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета округа на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, предусмотренные статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»</p>	<p>в соответствии со сроками, установленные соответствующими администраторами доходов бюджета в регламенте реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним</p>	<p>Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета</p>	<p>Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности</p>	да/нет	<p>указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»</p>

2.4	Контроль за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет округа	постоянно	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
2.5	Проведение мониторинга динамики дебиторской задолженности по платежам, пеням и штрафам в бюджет округа	ежеквартально	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»

2.6	Мониторинг финансового (платежного) состояния должников	постоянно	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
3.	Мероприятия, направленные на урегулирование дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке					
3.1	Направление должникам претензий (требований) о необходимости внесения платежей в случае образования дебиторской задолженности	не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»

3.2	Контроль поступления платежей по претензиям	в постоянном режиме, с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Погашение образовавшейся задолженности в досудебном порядке и сокращение просроченной дебиторской задолженности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
3.3	Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам	в постоянном режиме, по мере образования задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»

3.4	Направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате платежей по денежным обязательствам	по мере необходимости	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Сокращение просроченной дебиторской задолженности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
3.6	Представление в структурное подразделение, наделенное полномочиями по ведению исковой работы, сведений о просроченной дебиторской задолженности, в отношении которой по результатам претензионной работы оплата не поступила, с указанием дат и номеров, направленных требований (претензий)	в соответствии со сроками, установленные соответствующими администраторами доходов бюджета в регламенте реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
4.	Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам					

4.1	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности.	Постоянно, в течение 30 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения задолженности образования просроченной дебиторской задолженности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончании отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
4.2	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	В рамках процессуальных сроков, установленных законодательством Российской Федерации	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Своевременное обжалование судебных актов и взыскания денежных средств	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончании отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»

4.3	Направление исполнительных документов в службу судебных приставов	не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
4.4	Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов России	постоянно до завершения исполнительного производства	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета округа	обеспечение своевременного взыскания денежных средств	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»

4.5	Мониторинг сайта Федеральных арбитражных судов в целях своевременного получения информации о ходе дел о банкротстве должников	постоянно	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета округа	обеспечение своевременного взыскания денежных средств	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»
5.	Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам					
5.1	Запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника и т.д.	постоянно	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Обеспечение своевременного взыскания денежных средств	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончанию отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения

						«нет»
5.2	Мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства	постоянно	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета	Обеспечение своевременного взыскания денежных средств	да/нет	указываются достигнутые показатели по окончании отчетного периода (квартала), краткое описание проведенной работы и причины не выполнения в случае значения «нет»