**ПРОЕКТ**



**КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**ПРИКАЗ**

« » августа 2023 г. №

Об утверждении Порядка проведения Финансовым управлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях проведения Финансовым управлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области (главными распорядителями средств бюджета округа, главными администраторами доходов бюджета округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета округа), руководствуясь Положением о Финансовом управлении администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, утвержденным решением Собрания депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области от 25.11.2022 года № 32:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения Финансовым управлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области.
2. Настоящее приказ вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

начальника Управления Т.Л. Явнова

Ядрихинская Елена Юрьевна,

(81837) 2-01-49

УТВЕРЖДЕН

приказом финансового управления администрации Котласского муниципального округа Архангельской области от 2023 г. №

ПОРЯДОК

проведения Финансовым управлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области

1. Общие положения
2. Настоящий Порядок проведения Финансовым управлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области (далее - бюджета округа) разработан в соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила проведения Финансовым управлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области (далее - Финансовое управление) мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета округа, главными администраторами доходов бюджета округа, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета округа (далее соответственно – мониторинг, главный администратор), в том числе:

- правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга;

- правила формирования и представления отчета о результатах мониторинга (далее – отчет).

1. Мониторинг, осуществляемого главными администраторами проводится Финансовым управлением на основании данных бюджетной отчетности главных администраторов, а также необходимой для расчета показателей качества финансового менеджмента информации, представляемой в Финансовое управление главными администраторами в соответствии с настоящим Порядком, а также общедоступных (размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") сведений (далее - источники информации).
2. Мониторинг состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента, который проводится за отчетный финансовый год в срок до 01 июля года, следующего за отчетным.
3. Расчет показателей качества финансового менеджмента
4. Финансовое управление с использованием данных из источников информации рассчитывает по каждому главному администратору итоговую оценку качества финансового менеджмента, целевые значения показателей качества финансового менеджмента, оценку качества управления расходами бюджета округа, оценку качества управления доходами бюджета округа, оценку качества ведения учета и составления бюджетной отчетности, оценку качества организации и осуществления внутреннего финансового аудита, оценку качества управления активами (имуществом), в соответствии с Приложениями 1, 2 к настоящему Порядку.
5. В целях расчета показателей качества финансового менеджмента, предусмотренных в Приложении 1 к настоящему Порядку, при проведении мониторинга качества финансового менеджмента, главные администраторы представляют в Финансовое управление в срок до 01 июня года, следующего за отчетным годом, сведения по форме в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку.
6. После предоставления главными администраторами сведений, специалисты Финансового управления рассчитывают по каждому главному администратору в соответствии с Приложением 1:

- целевые значения показателей качества финансового менеджмента;

- значения показателей качества финансового менеджмента;

- отклонение значений показателей качества финансового менеджмента от целевых значений качества финансового менеджмента;

- итоговую оценку качества финансового менеджмента.

Результаты анализа качества финансового менеджмента оформляются Финансовым управлением в соответствии с Приложением 3 к настоящему Порядку.

1. При проведении мониторинга значения показателей качества финансового менеджмента и целевые значения показателей качества финансового менеджмента определяются по осуществляемым полномочиям соответствующим главным администратором средств бюджета округа.
2. В целях обеспечения равных условий оценки качества финансового менеджмента главного администратора показатели, по которым не определены значения и целевые значения, исходя из осуществляемых полномочий соответствующим главным администратором, не учитываются при расчете итоговой оценки.
3. Итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному администратору определяется по формуле:

О = Р / Рмах х 100%,

где:

О - итоговая оценка качества финансового менеджмента по главному администратору;

Р - суммарное значение показателей качества финансового менеджмента по главному администратору;

Рмах - суммарное максимально возможных целевых значений показателей качества финансового менеджмента по главному администратору.

Значение итоговой оценки качества финансового менеджмента по каждому главному администратору приводится в процентах, с точностью до двух знаков после запятой.

10. Оценка качества финансового менеджмента главного администратора по каждому показателю производится в баллах от 0 до 5.

1. Формирование и представление отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента
2. На основании данных расчета, произведенных в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, Финансовое управление формирует отчет о результатах мониторинга по форме в соответствии с приложением № 4 в срок до 01 июля года, следующего за отчетным годом, содержащий:

а) значения итоговой оценки качества финансового менеджмента по главным администраторам;

б) значения показателей качества финансового менеджмента, используемых для расчета итоговой оценки качества финансового менеджмента.

Отчет о результатах мониторинга подлежит направлению главе Котласского муниципального округа Архангельской области и главным администраторам для осуществления ими анализа результатов и принятию мер по улучшению значений показателей качества финансового менеджмента. Отчет размещается на официальном сайте администрации Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение 1

к Порядок проведения Финансовым управлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области от 22.08.2023 № 148

**Показатели проведения качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета**

**Котласского муниципального округа Архангельской области**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер  показа  теля | Наименование показателя | Расчет показателя | Едини ца измер ения | | Зна чение | | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 |
|  | **1. Качество управления расходами бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области** | | | | | | |
| Р1 | Своевременность утверждения главными администраторами бюджетной росписи | P2 — Наличие / отсутствие фактов нарушения сроков утверждения бюджетной росписи в отчётном периоде | |  | |  | Показатель характеризует качество финансовой дисциплины главных администраторов.  Ориентиром для главных администраторов является недопущение нарушений.  Целевое значение показателя – 5. |
| P2 – Отсутствие фактов нарушения сроков | | балл | | 5 |
| P2 – Наличие фактов нарушения сроков | | 0 |
| Р2 | Своевременность утверждения главным администратором нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание имущества в отчётном периоде | P5– наличие / отсутствие фактов нарушения срока утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание имущества в отчётном периоде | |  | |  | Показатель характеризует качество финансовой дисциплины главных администраторов.  Ориентиром для главных администраторов является недопущение нарушений.  Целевое значение показателя – 5. |
| P5 - Отсутствие фактов нарушения сроков | | балл | | 5 |
| Р5 - Наличие фактов нарушения сроков | | 0 |
| Р3 | Своевременность утверждения главным администратором муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отчётном периоде | P6– наличие / отсутствие фактов нарушения срока утверждения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание имущества в отчётном периоде | |  | |  | Показатель характеризует качество финансовой дисциплины главных администраторов.  Ориентиром для главных администраторов является недопущение нарушений.  Целевое значение показателя – 5. |
| P6 - Отсутствие фактов нарушения сроков | | балл | | 5 |
| P6 - Наличие фактов нарушения сроков | | 0 |
| Р4 | Своевременность приведения главным администратором муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете Котласского муниципального округа Архангельской области (решениями о внесении изменений в решение о бюджете Котласского муниципального округа Архангельской области) в отчётном периоде | P7– наличие / отсутствие фактов нарушения срока приведения муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете Котласского муниципального округа Архангельской области (решениями о внесении изменений в решение о бюджете Котласского муниципального округа Архангельской области) в отчётном периоде | |  | |  | Показатель характеризует качество финансовой дисциплины главных администраторов.  Ориентиром для главных администраторов является недопущение нарушений.  Целевое значение показателя – 5. |
| P7 - Отсутствие фактов нарушения сроков | | балл | | 5 |
| P7 - Наличие фактов нарушения сроков | | 0 |
| Р5 | Размещение главным администратором годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ на официальном сайте администрации Котласского муниципального округа Архангельской области за отчётный год (по состоянию на 01 апреля года, следующего за отчетным) | P8 – удельный вес размещенных годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ на официальном сайте администрации Котласского муниципального округа Архангельской области за отчётный год (по состоянию на 01 апреля года, следующего за отчетным)  P8 = Рмпр / Рмп х 100%, где  Рмпр — количество размещенных отчетов о ходе реализации муниципальных программ на официальном сайте администрации Котласского муниципального округа Архангельской области за отчётный год (по состоянию на 01 апреля года, следующего за отчетным);  Рмп – общее количество муниципальных программ, ответственным исполнителем по которым является главный администратор. | |  | |  | Показатель характеризует качество финансовой дисциплины главных администраторов.  Ориентиром для главных администраторов является значение показателя равного 100%.  Целевое значение показателя – 5. |
| P8 = 100% | | балл | | 5 |
| P8 < 100 % | | 0 |
| Р6 | Уровень расходов, осуществляемых в рамках муниципальных программ по главному администратору в отчетном году | P9 = Ркассмп / Ркасс х 100%, где  P9 — уровень расходов, осуществляемых в рамках муниципальных программ по главному администратору в отчётном году;  Ркассмп — объем кассовых расходов по главному администратору за отчетный финансовый год, осуществляемый в рамках муниципальных программ;  Ркасс — объем кассовых расходов по главному администратору за отчетный год (за исключением расходов на обеспечение деятельности Собрания депутатов Котласского муниципального округа Архангельской области, Контрольно-счетной комиссии Котласского муниципального округа Архангельской области и резервного фонда Котласского муниципального округа Архангельской области) | |  | |  | Показатель характеризует использование главными администраторами программно-целевого метода планирования расходов бюджета .  Ориентиром для главных администраторов является значение показателя равного 100%.  Целевое значение показателя – 5. |
| P9 = 100 % | | балл | | 5 |
| 100 % > P9 >= 95 % | | 4 |
| 95 % > P9 >= 90 % | | 3 |
| 90 % > P9 >= 85 % | | 2 |
| 85 % > P9 >= 80 % | | 1 |
| P9 < 80 % | | 0 |
| Р7 | Наличие просроченной  кредиторской задолженности главных администраторов (с учетом казенных, бюджетных и автономных муниципальных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя) | P10 – наличие/отсутствие просроченной кредиторской задолженности (с учетом казенных, бюджетных и автономных муниципальных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя) | |  | |  | Негативным считается факт накопления просроченной кредиторской задолженности главными администраторами.  Ориентиром для главных администраторов является отсутствие просроченной кредиторской задолженности.  Целевое значение показателя – 5. |
| P10 - Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | | балл | | 5 |
| P10 — Наличие кредиторской задолженности | | 0 |
| Р8 | Доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 95-100% в общем объеме учреждений, которым установлены муниципальные задания | Р11 — доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 95-100% в общем объеме учреждений, которым установлены муниципальные задания  P11 = Рмз95-100% / Рмз х 100%, где  Рмз95-100% — количество муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 95-100% в отчетном периоде;  Рмз— количество муниципальных учреждений, которым установлены муниципальные задания | |  | |  | Показатель характеризует уровень выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).  Ориентиром для главных администраторов является значение показателя равного 100%.  Целевое значение показателя – 5. |
| P12 = 100 % | | балл | | 5 |
| P12 < 100 % | | 0 |
| Р9 | Отсутствие на 1 января года, следующего за отчетным, фактически занятых штатных единиц муниципальных учреждений и органов местного самоуправления с заработной платой ниже установленного минимального размера оплаты труда с начислениями не него районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | Р12 - Наличие / отсутствие на 1 января года, следующего за отчетным, фактически занятых штатных единиц муниципальных учреждений и органов местного самоуправления с заработной платой ниже установленного минимального размера оплаты труда с начислениями не него районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | |  | |  | Негативным считается наличие фактически занятых штатных единиц муниципальных учреждений и органов местного самоуправления с заработной платой ниже установленного минимального размера оплаты труда с начислениями не него районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.  Ориентиром для главных администраторов является отсутствие фактически занятых штатных единиц задолженности с заработной платой ниже установленного МРОТ. Целевое значение показателя – 5.    Целевое значение показателя - 5. |
| Р12 - Отсутствие фактически занятых штатных единиц задолженности с заработной платой ниже установленного МРОТ | | балл | | 5 |
| Р12 - Наличие фактически занятых штатных единиц задолженности с заработной платой ниже установленного МРОТ задолженности | | 0 |
|  | **2. Качество управления доходами бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области** | | | | | | |
| Р10 | Динамика изменения объема доходов бюджетных и автономных муниципальных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, от приносящей доход деятельности | Р 13= Дпо- Дпп, где  Р13- изменение объема доходов бюджетных и автономных муниципальных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, от приносящей доход деятельности;  Дпо - объем полученных доходов бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, от приносящей доход деятельности в отчетном финансовом году;  Дпп - объем полученных доходов бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, от приносящей доход деятельности в году предшествующем отчетному финансовому году. | |  | |  | Позитивно расценивается рост объема доходов бюджетных и автономных муниципальных учреждений от приносящей доход деятельности Целевое значение показателя - 5.  Установить, что значение показателя не учитываются при расчете, если деятельность указанных учреждений приостановлена (частично приостановлена) в связи с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции. |
| Р13>0 | | балл | | 5 |  |
| Р13=0 | | 3 |  |
| Р13<0 | | 0 |  |
| Р11 | Исполнение первоначально утвержденного плана по доходам (без учета межбюджетных трансфертов), администрируемым главным администратором доходов бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области | Р14 – отклонение от первоначально утвержденного плана по доходам (без учета межбюджетных трансфертов), администрируемым главным администратором доходов бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области  Р=100\*(1–Ркасс/Рплан), если Ркасс <  Рплан;  Р = 100\*( Ркасс / Рплан -1), если Ркасс > Рплан, где  Ркасс – объем кассовых поступлений по доходам (без учета межбюджетных трансфертов), администрируемым главным администратором за отчетный финансовый год  Рплан – объем первоначально утвержденного плана по доходам (без учета межбюджетных трансфертов), администрируемым главным администратором | |  | |  | Показатель характеризует качество планирования доходов главным администратором.  Ориентиром для главных администраторов является значение показателя отклонения от плана не более 5% в обе стороны.  Целевое значение показателя – 5. |
| P14 <=5 % | | балл | | 5 |
| 5 % < P14 <=10 % | | 3 |
| 10 % < P14 <= 15 % | | 2 |
| Р14 > 15% | | 0 |
| Р12 | Сокращение размера сложившейся на начало отчетного года просроченной дебиторской задолженности по неналоговым платежам, администрируемым главным администратором доходов бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области | Р15 — изменение сложившейся на начало отчетного года просроченной дебиторской задолженности по неналоговым платежам, администрируемым главным администратором  Р15 = 100 – (Рпросркг/ Рпросрнг х 100), где,  Рпросркг — объем просроченной задолженности по неналоговым платежам, администрируемым главным администратором на конец отчетного года;  Рпросрнг — объем просроченной задолженности по неналоговым платежам, администрируемым главным администратором на начало отчетного года | |  | |  | Показатель характеризует качество администрирования доходов главными администраторами  Ориентиром для главных администраторов является значение показателя снижения просроченной дебиторской задолженности не менее чем на 5% .  Целевое значение показателя – 5. |
| Р15 >= 5 % | | балл | | 5 |
| Р15 < 5 % | | 3 |
|  | Р15 имеет отрицательное значение | | 0 |
|  | **3. Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности** | | | | | | |
| Р13 | Своевременность представления главным администратором годовой бюджетной отчётности в Финансовое управление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области | Р16 – наличие / отсутствие фактов нарушения главным администратором сроков представления годовой бюджетной отчетности в финансовое управление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области | |  | |  | Показатель характеризует качество финансовой дисциплины главных администраторов.  Ориентиром для главных администраторов является недопущение нарушений.  Целевое значение показателя – 5. |
| P16 - Отсутствие фактов нарушения сроков | | балл | | 0 |
| P16 - Наличие фактов нарушения сроков | | 5 |
| Р14 | Проведение инвентаризации главным администратором | Р17 – наличие / отсутствие в годовой бюджетной отчетности главного администратора заполненной таблицы ‹Сведения о проведении инвентаризации» | |  | |  | Показатель характеризует необходимость регулярного проведения главными администраторами инвентаризации активов и обязательств.  Ориентиром для главных администраторов является обязательное проведение инвентаризации с отражением результатов в бюджетной отчетности.  Целевое значение показателя – 5. |
| Р17 - Таблица «Сведения о проведении инвентаризации» заполнена | | балл | | 0 |
| Р17 — Таблица «Сведения о проведении инвентаризации» не заполнена | | 5 |
|  | **4. Качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита** | | | | | | |
| Р15 | Организация главным администратором внутреннего финансового аудита | Р18 — наличие / отсутствие решения руководителя главного администратора об организации внутреннего финансового аудита | |  | |  | Показатель характеризует выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового аудита.  Ориентиром для главных администраторов является наличие решения руководителя главного администратора об организации внутреннего финансового аудита.  Целевое значение показателя – 5. |
| Р18 — наличие решения об организации внутреннего финансового  Аудита | | балл | | 5 |
| Р18 — отсутствие решения об организации внутреннего финансового аудита | | 0 |
| Р16 | Осуществление внутреннего финансового аудита главным администратором | Р19 — наличие / отсутствие годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита | |  | |  | Показатель характеризует фактическое осуществление внутреннего финансового аудита.  Ориентиром для главных администраторов является наличие годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита.  Целевое значение показателя – 5. |
| Р19 — наличие годовой отчетности | | балл | | 5 |
| Р19 — отсутствие годовой отчетности | | 0 |
|  | **5. Качество управления активами (имуществом)** | | | | | | |
| Р17 | Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | Р20 — наличие / отсутствие случаев недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами государственного (муниципального) финансового контроля | |  | |  | Показатель характеризует качество управления главными администраторами активами (имуществом).  Ориентиром для главных администраторов является отсутствие случаев недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами государственного (муниципального) финансового контроля.  Целевое значение показателя – 5. |
| Р20 — наличие недостач и хищений | | балл | | 0 |
| Р20 — отсутствие наличие недостач и хищений | | 5 |

Приложение 2

к Порядок проведения Финансовым управлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области от 22.08.2023 № 148

**Перечень исходных данных для проведения оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ГАБС)

за ГОД

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показа  тель | Наименование показателя | Источник сведений для заполнения исходных данных | Значение исходных данных | Примечание |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | **1. Качество управления расходами бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области** | | | |
| Р1 | P1 — наличие / отсутствие фактов нарушения сроков утверждения бюджетной росписи в отчётном периоде | Дата утверждения бюджетной росписи с приложением заверенной руководителем главного администратора копии первого листа бюджетной росписи |  |  |
| Р2 | P2 – наличие / отсутствие фактов нарушения срока утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание имущества в отчётном периоде | Дата утверждения нормативных затрат |  |  |
| Р3 | P3– наличие / отсутствие фактов нарушения срока утверждения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание имущества в отчётном периоде | Дата утверждения муниципальных заданий |  |  |
| Р4 | P4– наличие / отсутствие фактов нарушения срока приведения муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете Котласского муниципального округа Архангельской области (решениями о внесении изменений в решение о бюджете Котласского муниципального округа Архангельской области) в отчётном периоде | №, дата постановления администрации города о внесении изменений в программы |  |  |
| Р5 | P5 – удельный вес размещенных годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ на официальном сайте администрации Котласского муниципального округа Архангельской области за отчётный год (по состоянию на 01 апреля года, следующего за отчётным годом) | Расчет показателя в соответствии с приложением 1.  (указываются ссылки на официальный сайт администрации Котласского муниципального округа Архангельской области в сети Интернет по каждой программе) |  |  |
| Р6 | P6 — уровень расходов, осуществляемых в рамках муниципальных программ по главному администратору в отчетном году | Расчет показателя в соответствии с приложением 1. |  |  |
| Р7 | P7 – наличие/отсутствие просроченной кредиторской задолженности (с учетом казенных, бюджетных и автономных муниципальных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя) | Бюджетная отчетность. |  |  |
| Р8 | Р8— доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 95-100% в общем объеме учреждений, которым установлены муниципальные задания | Расчет показателя в соответствии с  приложением 1.  Бюджетная отчетность.  Предоставляется дополнительно список муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 95-100% |  |  |
| Р9 | Р9 - Наличие / отсутствие на 1 января года, следующего за отчетным, фактически занятых штатных единиц муниципальных учреждений и органов местного самоуправления с заработной платой ниже установленного минимального размера оплаты труда с начислениями не него районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях | Расчет показателя в соответствии с  приложением 1. |  |  |
|  | **2. Качество управления доходами бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области** | | | |
| Р10 | Р10 - изменение объема доходов бюджетных и автономных муниципальных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, от приносящей доход деятельности | Расчет показателя в соответствии с  приложением 1.  Бюджетная отчетность. |  |  |
| Р11 | Р11 – отклонение от первоначально утвержденного плана по доходам (без учета межбюджетных трансфертов), администрируемым главным администратором | Расчет показателя в соответствии с приложением 1. |  |  |
| Р12 | Р125 — изменение сложившейся на начало отчетного года просроченной дебиторской задолженности по неналоговым платежам, администрируемым главным администратором | Расчет показателя в соответствии с приложением 1. |  |  |
|  | **3. Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности** | | | |
| Р13 | Р13 – наличие / отсутствие фактов нарушения главным администратором сроков представления годовой бюджетной отчетности в Финансовое управление администрации Котлассского муниципального округа Архангельской области | Информация  финансового управления |  |  |
| Р14 | Р14 – наличие / отсутствие в годовой бюджетной отчетности главного администратора заполненной таблицы ‹Сведения о проведении инвентаризации» | Бюджетная отчетность |  |  |
|  | **4. Качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита** | | | |
| Р15 | Р18 — наличие / отсутствие решения руководителя главного администратора об организации внутреннего финансового аудита | Реквизиты правового акта главного админисратора |  |  |
| Р16 | Р19 — наличие / отсутствие годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита | Информация главного администратора с приложением копии годового отчета |  |  |
|  | **5. Качество управления активами (имуществом)** | | | |
| Р17 | Р20 — наличие / отсутствие случаев недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами государственного (муниципального) финансового контроля | Информация главного администратора |  |  |

Приложение 3

к Порядок проведения Финансовым управлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области от 22.08.2023 № 148

**Результаты анализа качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области**

(наименование ГАБС)

за ГОД

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер  показа  теля | Наименование показателя | Значение показателя | | Целевое значение показателя | Отклонение значения показателя от целевого значения показателя |
| 1 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
|  | **1. Качество управления расходами бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области** | | | | |
| Р1 | P1 — наличие / отсутствие фактов нарушения сроков утверждения бюджетной росписи в отчётном периоде |  | |  |  |
| Р2 | P2 – наличие / отсутствие фактов нарушения срока утверждения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание имущества в отчётном периоде |  | |  |  |
| Р3 | P3– наличие / отсутствие фактов нарушения срока утверждения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание имущества в отчётном периоде |  | |  |  |
| Р4 | P4– наличие / отсутствие фактов нарушения срока приведения муниципальных программ в соответствие с решением о бюджете Котласского муниципального округа Архангельской области (решениями о внесении изменений в решение о Котласского муниципального округа Архангельской области) в отчётном периоде |  | |  |  |
| Р5 | P5 – удельный вес размещенных годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ на официальном сайте администрации Котласского муниципального округа Архангельской области за отчётный год (по состоянию на 01 апреля года, следующего за отчетным годом) |  | |  |  |
| Р6 | P6 — уровень расходов, осуществляемых в рамках муниципальных программ по главному администратору в отчетном году |  | |  |  |
| Р7 | P7 – наличие/отсутствие просроченной кредиторской задолженности(с учетом казенных, бюджетных и автономных муниципальных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя) |  | |  |  |
| Р8 | Р8 — доля муниципальных учреждений, выполнивших муниципальное задание на 95-100% в общем объеме учреждений, которым установлены муниципальные задания |  | |  |  |
| Р9 | Р9 - Наличие / отсутствие на 1 января года, следующего за отчетным, фактически занятых штатных единиц муниципальных учреждений и органов местного самоуправления с заработной платой ниже установленного минимального размера оплаты труда с начислениями не него районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях |  | |  |  |
|  | **2. Качество управления доходами бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области** | | | | |
| Р10 | Р10 - изменение объема доходов бюджетных и автономных муниципальных учреждений, в отношении которых главный администратор осуществляет функции и полномочия учредителя, от приносящей доход деятельности |  | |  |  |
| Р11 | Р11 – отклонение от первоначально утвержденного плана по доходам (без учета межбюджетных трансфертов), администрируемым главным администратором |  | |  |  |
| Р12 | Р12 — изменение сложившейся на начало отчетного года просроченной дебиторской задолженности по неналоговым платежам, администрируемым главным администратором |  | |  |  |
|  | **3. Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности** |  | |  |  |
| Р13 | Р13 – наличие / отсутствие фактов нарушения главным администратором сроков представления годовой бюджетной отчетности в Финансовое управление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области |  | |  |  |
| Р14 | Р14 – наличие / отсутствие в годовой бюджетной отчетности главного администратора заполненной таблицы ‹Сведения о проведении инвентаризации» |  | |  |  |
|  | **4. Качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита** | | | | |
| Р15 | Р15 — наличие / отсутствие решения руководителя главного администратора об организации внутреннего финансового аудита |  | |  |  |
| Р16 | Р16 — наличие / отсутствие годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита |  | |  |  |
|  | **5. Качество управления активами (имуществом)** | | | | |
| Р17 | Р17 — наличие / отсутствие случаев недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами государственного (муниципального) финансового контроля |  | |  |  |
|  | **Суммарное значение показателей качества финансового менеджмента главного администратора, баллов** |  |  | |  |
|  | **Суммарное максимально возможное значение показателей качества финансового менеджмента по главному администратору, баллов** |  |  | |  |
|  | **Итоговая оценка качества финансового менеджмента по главному администратору, %** |  |  | |  |

Приложение 4

к Порядок проведения Финансовым управлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области от 22.08.2023 № 148

**Отчет**

**о результатах мониторинга качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета Котласского муниципального округа Архангельской области**

за ГОД

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  главных администраторов | Итоговая оценка качества финансового менеджмента в % | Общая оценка в баллах | Оценки по группам показателей качества финансового менеджмента | | | | | | | | | |
| Управление расходами | | Управление доходами | | Учет и составление отчетности | | Внутренний финансовый аудит | | Управление активами (имуществом) | |
| суммарное значение показателей | суммарное целевое значение показателей | суммарное значение показателей | суммарное целевое значение показателей | суммарное значение показателей | суммарное целевое значение показателей | суммарное значение показателей | суммарное целевое значение показателей | суммарное значение показателей | суммарное целевое значение показателей |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |