



КОТЛАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 апреля 2024 г.

№ 520

О создании комиссии по приемке законченных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, расположенных на территории Котласского муниципального округа Архангельской области

На основании пункта 9 статьи 23 и пункта 1 статьи 28 Жилищного кодекса РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ, руководствуясь Уставом Котласского муниципального округа Архангельской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать комиссию по приемке законченных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, расположенных на территории Котласского муниципального округа Архангельской области и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по приемке законченных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, расположенных на территории Котласского муниципального округа Архангельской области (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Котласского муниципального округа Архангельской области от 20.07.2023 № 1063 «Об утверждении состава приемочной комиссии по приемке завершеного переустройства и (или) перепланировки в многоквартирном доме на территории Котласского муниципального округа Архангельской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Котласского муниципального округа Архангельской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

**Исполняющий полномочия
главы муниципального образования**

В.П. Проскуряков

Проскуряков В.П.,
(81837) 2-12-03

Приложение № 1
к постановлению администрации
Котласского муниципального округа
Архангельской области от 3.04.2024 № 520

Состав комиссии по приемке в эксплуатацию законченных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, расположенных на территории Котласского муниципального округа Архангельской области

Проскуряков Василий Петрович	–	заместитель главы администрации по инфраструктуре, начальник Управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области, <i>председатель комиссии;</i>
<u>Члены комиссии</u>		
Безносков Сергей Евгеньевич	–	заместитель начальника Управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;
Трубин Андрей Юрьевич	–	заведующий отделом архитектуры, градостроительства, экологии и охраны окружающей среды Управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;
Дюбина Валентина Александровна	–	главный специалист отдела энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;
Дума Юлия Евгеньевна	–	заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом Управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;
Дубова Татьяна Александровна	–	Консультант отдела архитектуры, градостроительства, экологии и охраны окружающей среды Управления имуществом-хозяйственного комплекса администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;

Жукова Наталья Владимировна	–	заведующий правовым отделом администрации Котласского муниципального округа Архангельской области;
По согласованию	–	представитель организации, исполняющей инвентаризационные работы по составлению технического паспорта на помещение после завершения переустройства и перепланировки помещения в многоквартирном доме;
По согласованию	–	представитель управляющей компании, ТСЖ, ТСН, в ведении которой находится многоквартирный дом, в котором расположено переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение, либо переводимое из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) помещение.

Положение о комиссии по приемке в эксплуатацию законченных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, расположенных на территории Котласского муниципального округа Архангельской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по приемке законченных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, а также работ по переустройству и (или) перепланировке при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, расположенных на территории Котласского муниципального округа Архангельской области (далее – комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом администрации Котласского муниципального округа Архангельской области и создана в целях приемки законченных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, а также работ по переустройству и (или) перепланировке помещений при переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, жилищным и градостроительным законодательством, правовыми актами Котласского муниципального округа Архангельской области, действующими техническими нормами и правилами, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия создается и ликвидируется постановлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является приемка в эксплуатацию законченных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых помещений, а также работ по переустройству и (или) перепланировке помещений при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение (далее – работы по переустройству и (или) перепланировке помещений).

2.2. В целях реализации возложенной на комиссию основной задачи комиссия выполняет следующие функции:

2.2.1. Проводит осмотр и обследование помещений

2.2.2. Оценивает в ходе осмотра и обследования соответствие выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещений требованиям, указанным в проектах перепланировки и (или) переустройства, а также действующими техническими нормами и правилами.

2.2.3. Принимает решение о соответствии выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещений требованиям, указанным в проектах перепланировки и (или) переустройства, а также действующими техническими нормами и правилами.

2.2.4. Составляет акт приемки законченных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения по формам, предусмотренным административным регламентом «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Котласского муниципального округа Архангельской области» и административным регламентом «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории Котласского муниципального округа Архангельской области».

3. Организация работы комиссии, руководство деятельностью комиссии и формирование ее состава

3.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

3.2. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии, который организует работу комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.3. Собственник (собственники) жилого (нежилого) помещения или уполномоченное им лицо (далее – заявитель) в письменной и (или) электронной форме направляет в администрацию Котласского муниципального округа Архангельской области заявление о приемке законченных работ по переустройству и (или) перепланировке жилого помещения (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.4. К заявлению заявитель прилагает технический план помещения, выполненный после завершения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения. Технический план составляется кадастровым инженером, имеющим квалификационный аттестат.

3.5. После получения заявления с приложением технического плана помещения председатель комиссии назначает дату и время проведения приемки законченных работ по переустройству и (или) перепланировке помещений по согласованию с заявителем в течение 20 дней со дня регистрации заявления в администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

3.6. Приемочная комиссия производит выезд, осмотр и обследование помещения и принимает решение о соответствии (несоответствии) выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения требованиям,

указанным в проектах перепланировки и (или) переустройства, а также действующими техническими нормами и правилами, которые фиксируются в акте приемки.

3.7. Рассмотрение заявления заявителя, установление даты и времени проведения приемки в эксплуатацию законченных работ по переустройству и (или) перепланировке помещений комиссией, выезд комиссии и проведение осмотра помещений комиссией, принятие комиссией решения, составление и утверждение акта приемки осуществляется в срок не позднее чем через 30 дней со дня регистрации заявления в администрации Котласского муниципального округа Архангельской области.

3.8. Критерием принятия решения о приемке законченных (незаконченных) работ по переустройству и (или) перепланировке помещения является соответствие (несоответствие) выполненных работ проекту переустройства и (или) перепланировки помещения, действующим техническим нормам и правилам.

3.9. В случае возникновения у комиссии сомнений в отношении полноты и качества выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения комиссия вправе потребовать от заявителя предоставление материалов проводимого строительного контроля, в том числе акты на скрытые работы.

3.10. В целях принятия комиссией решения о соответствии (несоответствии) выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения при осмотре комиссией помещения должно присутствовать не менее 2/3 ее состава. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих при осмотре помещения. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего комиссии.

3.11. Акт приемки составляется в 4 экземплярах и подписывается председателем и членами комиссии.

3.12. Акт приемки выдается (направляется) заявителю, а также направляется в орган (организацию), осуществляющий (осуществляющую) государственный учет объектов недвижимого имущества в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» не позднее чем через 5 рабочих дней со дня его утверждения.